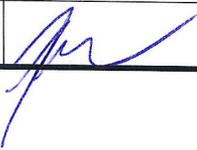
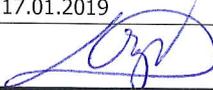


|   |                        |   |               |
|---|------------------------|---|---------------|
| <b>KLUB SLOVENSKÝCH<br/>TURISTOV, občianske<br/>zdrúženie</b> | Obsah dokumentu        | <b>Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci</b> | Vydanie: A    |
|   | Znak a číslo dokumentu | <b>FN-BOZP-18</b>                             | Revízia: 0    |
|   | Názov dokumentu        | <b>Vnútorný predpis</b>                       | Strana: 1 z 4 |

## VNÚTORNÝ PREDPIS

spôsob oboznamovania zamestnancov a vymedzené požiadavky na odbornú spôsobilosť,  
v zmysle Zákona NRSR č. 124/2006 Z.z., o BOZP, v znení neskorších predpisov

| <b>Dokument: FN-BOZP-17</b> | <b>Vypracoval:</b>  | <b>Posúdil:</b>   | <b>Schválil:</b>   | <b>Počet výtlačkov:</b> |
|-----------------------------|---|-------------------|--|-------------------------|
| Meno a priezvisko           | Ing. Miloš Ilavský  | Bc. Miloš Ilavský | Ing. Peter Dragúň  | <b>Číslo výtlačku:</b>  |
| Funkcia                     | BT  | ABT               | Štatutár organizácie   | <b>Účinnosť od dňa:</b> |
| Dátum (deň, mesiac, rok)    | 16.01.2019  | 16.01.2019        | 17.01.2019   | <b>17.01.2019</b>       |
| Podpis                      |  |                   |  |                         |

|  |                        |   |               |
|--|------------------------|---|---------------|
| <b>KLUB SLOVENSKÝCH<br/>TURISTOV, občianske<br/>zduženie</b> | Obsah dokumentu        | <b>Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci</b> | Vydanie: A    |
|  | Znak a číslo dokumentu | <b>FN-BOZP-17</b>                             | Revízia: 0    |
|  | Názov dokumentu        | <b>Vnútorný predpis</b>                       | Strana: 2 z 4 |

## I. Úvodné ustanovenia

- (1) Tento predpis je spracovaný v zmysle zákona o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení a tvorí súčasť dokumentácie BOZP v orgnizácii KLUB SLOVENSKÝCH TURISTOV, občianske združenie ďalej len („zamestnávateľ“).
- (2) Vztahuje sa na všetkých pracovníkov KLUB SLOVENSKÝCH TURISTOV, občianske združenie (ďalej len „zamestnanci“).

## II. Oboznamovanie a informovanie zamestnancov - Povinnosti zamestnávateľa -

- (1) Zamestnávateľ je povinný pravidelne, zrozumiteľne a preukázateľne oboznamovať každého zamestnanca:
- a) s právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, so zásadami bezpečnej práce, zásadami ochrany zdravia pri práci, zásadami bezpečného správania na pracovisku a s bezpečnými pracovnými postupmi a overovať ich znalosť,
  - b) s existujúcim a predvídateľným nebezpečenstvom a ohrozením, s dopadmi, ktoré môžu spôsobiť na zdraví, a s ochranou pred nimi,
  - c) so zákazom vstupovať do priestoru, zdržiavať sa v priestore a vykonávať činnosti, ktoré by mohli bezprostredne ohroziť život alebo zdravie zamestnanca.
- (2) Zamestnávateľ je povinný oboznámiť zrozumiteľne a preukázateľne zamestnanca so zoznamom prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám, spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy, matky do konca deviateho mesiaca po pôrode a pre dojčiace ženy, zakázaných mladistvým zamestnancom
- (3) Zamestnávateľ je povinný zamestnanca oboznámiť v súlade s odsekmi 1 a 2 pri jeho prijatí do zamestnania, preložení na iné pracovisko, zaradení alebo prevedení na inú prácu, zavedení novej technológie, nového pracovného postupu alebo nového pracovného prostriedku.
- (4) Zamestnávateľ oboznamuje zamestnancov osobne alebo prostredníctvom vlastných zamestnancov, alebo fyzickej osoby, alebo právnickej osoby oprávnenej na výchovu a vzdelávanie v oblasti ochrany práce.
- (5) Obsah a spôsob oboznámenia a pravidelnosť opakovaného oboznámenia musia byť prispôbené charakteru práce vykonávanej zamestnancom, jeho pracovisku a iným okolnostiam, ktoré sa týkajú výkonu práce, najmä pracovným prostriedkom, pracovným postupom, novým alebo zmeneným nebezpečenstvám a ohrozeniam.
- (6) Oboznamovanie a iné vzdelávanie vrátane praktickej časti výchovy a vzdelávania v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov a zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len "zástupca zamestnancov pre bezpečnosť") sa musia uskutočňovať v pracovnom čase.
- (7) Oboznamovaním nie je dotknutá povinnosť absolvovať odbornú prípravu a aktualizáciu odbornú prípravu.
- (8) Zamestnávateľ je povinný zamestnancom a zástupcom zamestnancov vrátane zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť poskytnúť vhodným spôsobom a zrozumiteľne potrebné informácie o:
- a) nebezpečenstvách a ohrozeniach, ktoré sa pri práci a v súvislosti s ňou môžu vyskytnúť, a o výsledkoch posúdenia rizika,

|  |                        |   |               |
|--|------------------------|---|---------------|
| <b>KLUB SLOVENSKÝCH<br/>TURISTOV, občianske<br/>zruženie</b> | Obsah dokumentu        | <b>Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci</b> | Vydanie: A    |
|  | Znak a číslo dokumentu | <b>FN-BOZP-17</b>                             | Revízia: 0    |
|  | Názov dokumentu        | <b>Vnútorný predpis</b>                       | Strana: 3 z 4 |

b) preventívnych opatreniach a ochranných opatreniach, ktoré zamestnávateľ vykonal na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ktoré sa vzťahujú všeobecne na zamestnancov a na nimi vykonávané práce na jednotlivých pracoviskách,

c) opatreniach a postupe v prípade poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci, ako aj o opatreniach a postupe v prípade zdolávania požiaru, záchranných prác a evakuácie,

d) preventívnych opatreniach a ochranných opatreniach navrhnutých a nariadených príslušným inšpektorátom práce alebo orgánmi dozoru

e) pracovných úrazoch, chorobách z povolania a o ostatných poškodeniach zdravia z práce, ktoré sa vyskytli u zamestnávateľa, vrátane výsledkov zisťovania príčin ich vzniku a o prijatých a vykonaných opatreniach.

(9) Zamestnávateľ poskytne potrebné informácie podľa odseku 8 najmä o faktoroch, ktoré ovplyvňujú alebo môžu ovplyvňovať bezpečnosť a zdravie zamestnancov, aj určeným odborne spôsobilým zamestnancom na vykonávanie preventívnych a ochranných služieb vrátane tých, ktorí mu tieto služby poskytujú dodávateľským spôsobom (BT, ABT, BTS, PZS).

### III.

#### Spôsob oboznamovania zamestnancov a vymedzené požiadavky na odbornú spôsobilosť

| P.č. | Profesia – činnosť  | Termín oboznamovania                       | Aktualizačná odborná príprava | Oboznamovanie vykonáva                                | Skupina VVZ |
|------|---|--|-------------------------------|---|-------------|
| 1.   | Vstupné oboznamovanie BOZP vedúci a ostatní zamestnanci   | Pred nástupom do zamestnania               | X                             | ABT   | 01.1        |
| 2.   | Opakované oboznamovanie BOZP vedúci a ostatní zamestnanci | 1 x 24 mesiacov                            | X                             | ABT   | 01.1        |
| 3.   | Zástupca zamestnancov pre bezpečnosť                      | 1 x 24 mesiacov                            | X                             | ABT   | 01.1        |
| 4.   | Práca s bremenami   | 1 x 24 mesiacov                            | X                             | ABT   | 01.1        |
| 5.   | Práca zo zbrazovacími jednotkami                          | 1 x 24 mesiacov                            | X                             | ABT   | 01.1        |
| 6.   | Vedenie motorového vozidla                                | 1 x 24 mesiacov<br>/vyhl. č. 208/1991 Zb./ | X                             | ABT   | 01.1        |
| 7.   | Vedenie motorového vozidla /do 3,5 t/                     | 1 x 24 mesiacov<br>/vyhl. č. 208/1991 Zb./ | X                             | ABT   | 01.1        |
| 8.   | Poskytovanie prvej pomoci                                 | 1 x 24 mesiacov                            | X                             | Odborne spôsobilá osoba,<br>Pracovná zdravotná služba | X           |
| 9.   | Obsluha tlakových nádob                                   | 1 x 24 mesiacov                            | X                             | Oprávnená organizácia na VVZ                          | 02.2        |
| 10.  | Obsluha plynových zariadení                               | 1 x 24 mesiacov                            | X                             | Oprávnená organizácia na VVZ                          | 04.2        |

